**Deklaracja korzystania z wyżywienia dziecka uczęszczającego do Przedszkola Samorządowego w Łomiankach**

**dla Integracyjnego Centrum Dydaktyczno Sportowego w Łomiankach, ul. Staszica 2,**

**05-092 Łomianki**

Rodzic/matka/Opiekun prawny

…………………………………………………………………………………………………………… /imię i nazwisko/ zam. w ……………………………………………………………………………..

ul. ………………………………………………………………………………………………………. .

………………………………………………………………………………………….

tel. kontaktowy ………………………………………………………………………………………….

Rodzic/ojciec/Opiekun prawny

…………………………………………………………………………………………………………… /imię i nazwisko/ zam. w ……………………………………………………………………………..

ul. ………………………………………………………………………………………………………. .

………………………………………………………………………………………….

tel. kontaktowy ………………………………………………………………………………………….

Dziecko/Dzieci

…………………………………………………………(imię i nazwisko, wiek)

…………………………………………………………(imię i nazwisko, wiek)

…………………………………………………………(imię i nazwisko, wiek)

**Informacje dotyczące posiłków:**

1. **Czy dziecko będzie korzystać z trzech czy dwóch posiłków (właściwe należy podkreślić):**
2. 3 posiłki – śniadanie, obiad i podwieczorek - 7,50 zł
3. 2 posiłki – śniadanie i obiad – 6,00 zł
4. 2 posiłki – obiad i podwieczorek 6,00 zł
5. **Alergeny jeżeli występują (właściwe należy podkreślić)[[1]](#footnote-1) :**
6. Zboża zawierające gluten, tj. pszenica, żyto, jęczmień, owies, orkisz i produkty pochodne,
7. Jaja i produkty pochodne,
8. Ryby i produkty pochodne,
9. Soja i produkty pochodne,
10. Mleko i produkty pochodne (łącznie z laktozą),
11. Seler i produkty pochodne
12. Nasiona sezamu i produkty pochodne,
13. Dwutlenek siarki.
14. Inne (wymienić):…………………………………………………………………

**3. Okres na jaki jest składana deklaracja (ostateczny termin nie może być późniejszy niż**

**30.06.2022 r .):**

…………………………………………………………………………………………………………….

**4. Jednocześnie wyrażam zgodę aby uiszczane przeze mnie wpłaty z tytułu korzystania z wyżywienia przez moje dziecko, każdorazowo zaliczać na poczet najstarszej zaległości z tegoż tytułu wraz z należnymi odsetkami.**

…………………………………………………

**(data, podpis rodzica/opiekuna prawnego)**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Dochodzenie należności budżetowych z tytułu nieuiszczonych opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego następuje na podstawie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (ustawa z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji**

**Klauzula informacyjna**

W związku z wejściem w życie z dniem 25 maja 2018 roku Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (4.5.2016 L 119/38 Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej PL) informujemy, że :

1. Administratorem Państwa danych osobowych dotyczących rozliczeń korzystania z wyżywienia jest Integracyjne Centrum Dydaktyczno Sportowym w Łomiankach reprezentowane przez Dyrektora Centrum.

2.Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych możliwy jest pod numerem tel. 22 751 04 74 wew. 203 email: iod@icds.pl

1. Państwa dane osobowe przetwarzane będą w oparciu o art. 6 ust. 1 lit :
2. a) RODO osoba, której dane dotyczą wyraziła zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w jednym lub większej liczbie określonych celów; oraz art. 9 ust. 2 lit.:
3. a RODO : osoba, której dane dotyczą, wyraziła wyraźną zgodę na przetwarzanie tych danych osobowych w jednym lub kilku konkretnych celach, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego przewidują, iż osoba, której dane dotyczą, nie może uchylić zakazu, o którym mowa w ust. 1;

3. Z uwagi na konieczność zapewnienia odpowiedniej organizacji działalności Integracyjnego Centrum Dydaktyczno Sportowego Państwa dane osobowe mogą być przekazywane podmiotom umożliwiającym prawidłowe zarządzanie ICDS oraz pozwalające na realizację zadań ustawowych. Dane powierzane i przechowywane są na podstawie i zgodnie z obowiązującymi przepisami.

4.Wszelkie dane przetwarzane na potrzeby rachunkowości oraz ze względów podatkowych przetwarzane będą przez 5 lat liczonych od końca roku kalendarzowego, w którym powstał obowiązek podatkowy. Ponadto Pana/Pani dane przechowywane będą na czas wskazany w przepisach prawa, instrukcji kancelaryjnej,

5. W każdej chwili przysługuje Państwu prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do cofnięcia zgody, w przypadku, gdy podstawą przetwarzania była wydana zgoda jak również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

6. W przypadku danych osobowych, które są wymogiem ustawowym ich podanie jest obowiązkowe ze względu na przepisy prawa, w przypadku danych osobowych, które podawane są dobrowolnie, ich przetwarzanie następuje na podstawie Państwa zgody, jednakże odmowa ich podania skutkować będzie brakiem możliwości wydawania obiadów.

…………………………………………

(data, podpis rodzica/opiekuna prawnego)

1. Alergeny zaznaczone zgodnie z zaleceniami lekarza alergologa w związku ze stwierdzoną u dziecka alergią pokarmową lub chorobą wymagającą indywidualnej diety. [↑](#footnote-ref-1)